

SCADENZA: 27 FEBBRAIO 2010 ore 12,00

COMUNE DI FERRIERE

PROVINCIA DI PIACENZA

**BANDO DI GARA A PROCEDURA APERTA PER
L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE
PERIODO 01.04.2010-31.03.2015**

(approvato con deliberazione n. 129 del 19/12/2009)

Si rende noto che questo Comune indice una gara mediante asta pubblica per l’affidamento in concessione del **Servizio di Tesoreria Comunale**.

- 1) **Ente appaltante:** Comune di FERRIERE (PC) – Partita IVA 00229130331 – Piazza del Miniere, 1 – 29024 FERRIERE (PC) – Telefono 0523 922220 Telefax 0523 922818 – email: ragioneria.ferriere@email.it
- 2) **Oggetto dell’appalto:** Servizio di tesoreria, così come disciplinato dal T.U.EE.LL. del D.Lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni, e dallo schema di convenzione approvato dal Giunta Comunale N. 129 del 19.12.2009.
- 3) **Commissione aggiudicatrice:** L’attribuzione dei punteggi definiti coi parametri successivamente esposti tra i criteri di aggiudicazione verrà effettuata da apposita commissione di gara composta dal Responsabile del Settore Economico-Finanziario, in qualità di Presidente, e da due membri interni all’Ente aventi competenza a valutare gli elementi dell’offerta.
- 4) **Procedura di aggiudicazione:** procedura aperta ai sensi dell’art. 55 del D.lgs. 163/2006, col criterio dell’ offerta economica più vantaggiosa (art. 83 del D.lgs. 163/2006) a favore del soggetto la cui offerta abbia conseguito il punteggio complessivo più elevato.
- 5) **Pubblicazione:** la pubblicazione di codesto bando di gara, considerato l’appalto del servizio di cui sopra sotto la soglia comunitaria, in base a quanto desumibile dal punto 19 e 25 del capitolato approvato con delibera di G.C. N. 129 del 19.12.2009, non spettando al Tesoriere alcun compenso per l’espletamento del servizio e utilizzando pertanto, in mancanza di altro riferimento per la valutazione del valore del contratto, l’importo medio annuo degli interessi, commissioni ed altri compensi al Tesoriere liquidati dall’Ente nel quinquennio precedente, come risulta da relativi rendiconti, viene effettuata all’Albo Pretorio del Comune Ferriere. Avviso di gara verrà inoltre pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale, sul quotidiano locale “La Cronaca”, sul Sistema Telematico Appalti Regionale (SITAR) della Regione Emilia Romagna, nonché sul sito del Comune di Ferriere www.comune.ferriere.pc.it e su quello della Provincia di Piacenza www.provincia.pc.it.

Gli Istituti di credito interessati dovranno far pervenire al Comune di Ferriere l’offerta entro le **ore 12 del 27 febbraio 2010**. L’aggiudicazione provvisoria sarà effettuata da un’apposita commissione.

Si procederà all’affidamento anche in presenza di una sola offerta. L’aggiudicazione definitiva e il conferimento dell’appalto del servizio avverranno con provvedimento dell’organo competente ai sensi dell’ordinamento del Comune di Ferriere.

6) **Criteri di aggiudicazione:** l'aggiudicatario sarà individuato tramite la valutazione dei seguenti parametri (punteggio massimo 125):

a) VALUTAZIONE ECONOMICA (PUNTI MAX 70)

1.a – Saggio di interesse passivo per le anticipazioni di tesoreria eventualmente concesse: spread su Euribor a 3 mesi – base 360 – media mese precedente:

Punteggio massimo al concorrente che offre lo spread più vantaggioso per l'ente;
spread più basso = punti 25
ogni aumento dello 0,05 =punti -2,5

2.a –Saggio di interesse attivo sulle giacenze di cassa del conto di tesoreria ammissibili per legge: spread su Euribor a 3 mesi – base 360 – media mese precedente:

Punteggio massimo al concorrente che offre lo spread più vantaggioso per l'ente;
spread più alto = punti 25
ogni diminuzione dello 0,05 =punti -2,5

3.a –Commissioni servizio M.Av.

- Commissione unitaria di servizio

PUNTI 5 all'offerta più vantaggiosa, e comunque inferiore a Euro 1,15

- Commissione sollecito

PUNTI 5 all'offerta più vantaggiosa, e comunque inferiore a Euro 1,00

- Tempistica riscontro pagamenti

PUNTI 2 all'offerta migliore, e comunque non superiore a 30 giorni dopo la data di scadenza indicata per il pagamento

4.a –Commissioni a carico del beneficiario per esecuzione di pagamenti da estinguersi mediante bonifico bancario
In presenza di più mandati emessi nella stessa data a favore dello stesso beneficiario anche a valere su impegni diversi, le spese di cui sopra si applicano una sola volta. Resta inteso inoltre l'esenzione dalle commissioni di bonifico per i pagamenti fino a € 516,00.

Senza addebito	punti 8
Addebito su importo > Euro 1032,00	punti 1
Addebito su ogni bonifico (> Euro 516,00)	punti 0

b) BENEFICI AGGIUNTIVI PER L'ENTE E PER GLI UTENTI (PUNTI MAX 56)

1.b) Collegamento telematico Ente/Istituto tesoriere senza spese per l'Ente per lo scambio reciproco di dati relativi a bilancio di previsione e relative variazioni (lo scambio di ordinativi di incasso e di pagamento dovrà partire inderogabilmente dal 01/04/2010)

PUNTI 7 a chi si impegna a effettuare il collegamento dal 01/04/2010

PUNTI 5 a chi si impegna a effettuare il collegamento dal 01/07/2010

PUNTI 0 alle altre offerte

2.b) Trasmissione esclusivamente per via telematica dall'Ente al tesoriere di ordini di riscossione e pagamento firmati digitalmente, oltre all'attivazione della procedura informatica necessaria all'emissione di ricevute e alla riproduzione e conservazione dei documenti inviati in via informatica con firma digitale:

PUNTI 7 a chi si impegna a effettuare il collegamento dal 01/04/2010

PUNTI 5 a chi si impegna a effettuare il collegamento dal 01/07/2010

PUNTI 0 alle altre offerte

3.b) Contributo annuo a favore del Comune, per tutta la durata del contratto, a sostegno di iniziative in campo sociale, sportivo, educativo, culturale, ambientale ecc... fissata in Euro 10.000,00:

* punti 20 per ogni € 1.000,00 di aumento;

4.b) Fornitura gratuita di n. 1 dispositivo POS per i pagamenti tramite Bancomat e carta di credito, da installare nella

Sede Municipale, senza addebito di alcuna commissione o spesa di installazione a carico dell'Ente:

PUNTI 7 a chi si impegna a effettuare il collegamento dal 01/04/2010

PUNTI 5 a chi si impegna a effettuare il collegamento dal 01/07/2010

PUNTI 0 alle altre offerte

c) ALTRI ELEMENTI DI CARATTERE GENERALE RELATIVI AGLI ISTITUTI BANCARI (PUNTI MAX 10)

1.c) Servizio di tesoreria attualmente effettuato per conto di altri Comuni, Province o consorzi di enti locali, almeno della classe demografica di cui all'art. 156 del D.Lgs. 267/00, pari a quella del Comune di Ferriere - da 1.000 a 2.000 abitanti):

PUNTI 5 oltre i 10 Enti

PUNTI 3 da 6 a 10 Enti

PUNTI 2 da 1 a 5 Enti

PUNTI 0 nessun Ente

2.c) Libero accesso da parte degli utenti allo sportello da utilizzare a partire dal 01.04.2010 per il servizio di tesoreria (assenza di barriere architettoniche):

PUNTI 5 assenza di barriere architettoniche

PUNTI 0 presenza barriere architettoniche.

6) **Natura del servizio e categoria:** affidamento del Servizio di Tesoreria Comunale (Servizi bancari e finanziari) ad una banca autorizzata allo svolgimento di detto servizio ex art. 10 del D.Lgs. n. 385 del 01.09.1993;

7) **Luogo di Esecuzione:** non specificato;

8) **Durata:** anni 5 con decorrenza 01/04/2010 – 31/03/2015;

9) **Visione ed Acquisizione del Capitolato e dei Documenti di Gara:** il presente bando, lo schema di convenzione e lo schema di offerta sono consultabili presso il Settore Economico-Finanziario di questo Ente e sul sito Internet www.comune.ferriere.pc.it. e su quello della Provincia di Piacenza www.provincia.pc.it.

10) **Soggetti Ammessi:** alla gara sono ammessi esclusivamente istituti bancari autorizzati a svolgere l'attività di cui l'art. 10 del D.Lgs. n. 385 del 01.09.1993 e il servizio di tesoreria ai sensi dell'art. 208 del D.Lgs. 267/00, in possesso dei requisiti di cui al successivo punto 12).

11) **Termine di Ricevimento delle Offerte e apertura delle buste:** le offerte dovranno pervenire entro le ore **12,00 del giorno 27 febbraio 2010**; apertura delle buste il giorno **02 marzo alle ore 9.30** presso la Sala Giunta del Comune di Ferriere, Piazza Miniere, 1;

12) **Requisiti di ammissione e modalità di partecipazione:** per partecipare alla gara, i soggetti interessati dovranno far pervenire un plico contenente l'offerta e la relativa documentazione, al Comune di Ferriere- Piazza delle Miniere, 1 – 29024 Ferriere (PC), non più tardi delle ore **12,00 del giorno 27 febbraio 2010**.

Il recapito potrà essere effettuato a mezzo raccomandata A/R, con corriere espresso autorizzato o a mano da persone incaricate, in tal caso farà fede il timbro dell'Ufficio Protocollo, con l'indicazione della data e ora di arrivo del plico. La spedizione rimane ad esclusivo rischio del mittente, qualora, per qualsiasi motivo esso non giungesse a destinazione nel termine perentorio ed improrogabile sopraindicato, si determinerebbe, indipendentemente dalla data di spedizione, l'automatica esclusione dalla gara della relativa offerta, senza obbligo dell'Amministrazione di respingerla all'atto della tardiva ricezione.

Il plico debitamente sigillato con ceralacca o timbro del concorrente e controfirmato sui lembi di chiusura, con l'indicazione "OFFERTA PER LA GARA RELATIVA

ALL’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE SCADENZA IL GIORNO 27 FEBBRAIO 2010 ORE 12,00” dovrà contenere:

A) OFFERTA (da inserire in apposita busta sigillata):

L’offerta, da redigersi, in competente bollo, utilizzando esclusivamente lo schema allegato al presente bando, deve essere redatta in lingua italiana e deve essere espressa così in cifre come in lettere e sottoscritta, in ogni pagina, con firma leggibile e per esteso del legale rappresentante dell’Istituto concorrente.

Tale offerta, che non potrà presentare correzioni che non siano espressamente confermate e sottoscritte, dovrà essere chiusa in apposita busta sigillata con ceralacca o timbro del concorrente e controfirmata sui lembi di chiusura, con l’indicazione del mittente e dell’oggetto, nella quale non dovranno essere inseriti altri documenti.

B) ISTANZA DI AMMISSIONE E DICHIARAZIONI:

L’istanza di ammissione alla gara di cui trattasi da redigersi in carta libera, dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante dell’istituto e dovrà contenere le seguenti dichiarazioni:

- a) che il legale rappresentante dell’istituto è in possesso dei requisiti di cui agli artt. 10, 13 e 14 del D.Lgs. 385/1993;
- b) che l’impresa ed i suoi legali rappresentanti non si trovano in alcuna delle situazioni previste dall’art. 11, comma 1° lett. a), b), c), d), e), f) del D.Lgs. 358/92 e successive modifiche ed integrazioni;
- c) di aver preso visione della Convenzione e degli altri documenti legati alla gara e di accettarne tutte le condizioni.
- d) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi dell’art. 17 della legge n. 68/99 e successive modifiche oppure di non essere assoggettato agli obblighi di assunzione obbligatoria di cui alla stessa legge.

Tutte le dichiarazioni saranno verificate per l’aggiudicatario.

C) Copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore (ai sensi dell’art. 38 deL d.p.r. 445/2000);

13) Non ammissione, esclusione e norme per la gara:

Resta inteso che:

- il recapito del piego rimane ad esclusivo rischio del mittente;
- non si darà corso all’apertura del plico che non risulti pervenuto all’Amministrazione comunale entro le ore 12,00 del giorno 27 FEBBRAIO 2010, o sul quale non siano apposti il mittente e la scritta relativa all’oggetto della gara, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura;
- trascorso il termine fissato, non viene riconosciuta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva di un’offerta precedente;
- non sono ammesse offerte condizionate e quelle espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altra procedura di affidamento;
- non sarà ammessa alla gara l’offerta, nel caso in cui manchino o risultino incompleti o irregolari la dichiarazione od i documenti richiesti. Parimenti, determina l’esclusione l’offerta che non sia contenuta nella busta sigillata con ceralacca o timbro del concorrente e controfirmata sui lembi di chiusura o che sia compilata in modo irregolare. Eventuali irregolarità di carattere formale potranno essere regolarizzate nei termini previsti dall’Amministrazione;
- non sono ammesse offerte che recano correzioni che non siano espressamente confermate e sottoscritte;

- l'Amministrazione comunale, si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché economicamente congrua;
- la gara sarà aggiudicata all'Istituto che avrà ottenuto il punteggio complessivo più elevato; in caso di parità di punteggio complessivo si procederà all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 77 del R.D. 827/24;
- fatte salve le eventuali responsabilità penali, dichiarazioni non veritiere comporteranno l'automatica esclusione dalla gara, se rilevate in tale sede, ovvero la decadenza dell'aggiudicazione o l'automatica risoluzione del contratto, se rilevate successivamente all'esperienza della gara;
- eventuali contestazioni o controversie che dovessero sorgere durante la gara, saranno risolte con decisione del Presidente della gara. Altresì il Presidente della gara si riserva la facoltà di non dar luogo alla gara stessa o di prorogarne la data, dandone comunque informazione ai concorrenti, senza che gli stessi possano accampare alcuna pretesa a riguardo. La seduta di gara può essere sospesa o aggiornata ad altra ora o al giorno successivo.

Per eventuali richieste di chiarimento contattare il seguente numero telefonico:
Comune di Ferriere – Ufficio ragioneria – Bocciarelli Mara 0523-922220

Ferriere, 19 dicembre 2009

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE
ECONOMICO-FINANZIARIO**
Malchiodi Giovanni